

Borrador propuesta v.1

Preguntas para el diagnóstico y propuesta de instrumentos estandarizados para el fortalecimiento de los sujetos obligados en la Ley de Acceso a la Información Pública a nivel nacional.

1. ¿Conoce a detalle la ley de acceso a la información pública?
2. ¿Qué porcentaje del personal que labora en la institución conoce la ley de acceso a la información pública?
3. ¿Existe en su institución alguna capacitación en el tema de acceso a la información pública?
4. ¿Su institución cuenta con un archivo de las solicitudes de acceso a la información pública?
5. ¿Cuenta su institución con indicadores que midan objetivos y resultados obtenidos de las solicitudes de acceso a la información pública?
6. ¿Conoce si existe un órgano autónomo, especializada e imparcial que garantice el derecho a la información pública y la protección de los datos personales?
7. ¿Conoce la existencia y funciones de la Comisión Presidencial de Gestión Pública Abierta y Transparencia?
8. ¿Existe en la institución información clasificada como reservada o confidencial? De ser así, ¿se usaron los mecanismos establecidos en la ley de acceso a la información pública?
9. ¿A su criterio, qué papel juega la tecnología en facilitar el acceso a la información pública?
10. ¿La institución ha mejorado o fortalecido los procesos de recepción y entrega de información por medio de las TICs? De ser afirmativa la respuesta, indique cuáles han sido los avances tecnológicos.
11. ¿En su experiencia recomendaría algún procedimiento para facilitar el acceso a la información pública no contemplado en la ley? Indique cuales.
12. ¿Qué presupuesto es asignado a la Unidad de Acceso a la Información Pública y cuanto personal labora en dicha unidad?
13. ¿Qué importancia le brinda la autoridad superior a la Unidad de Acceso a la Información Pública?
14. ¿Está la Unidad de Acceso a la Información Pública ubicada en un lugar accesible al público?
15. ¿Cuenta la Unidad de Acceso a la Información Pública con todos los insumos necesarios para realizar el trabajo de manera eficiente y efectiva? (mobiliario, equipo de cómputo, espacio adecuado, etc).